



ЗАТВЕРДЖУЮ

**Голова атестаційної комісії
Григорукло**

**ПЛАН РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
КЗ «ДНЗ №47 ВМР» НА 2025/2026 Н.Р.**

<i>№ n/n</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1.	Створення атестаційної комісії (АК) КЗ «ДНЗ №47 ВМР» для проведення атестації педагогічних працівників у 2026 році.	Вересень 2025	Голова атестаційної комісії	
2	Ознайомити педагогічних працівників з нормативними документами щодо атестації педагогічних працівників	Вересень 2025	Голова АК, секретар	
3	Оформлення атестаційного куточка	Жовтень 2025	Секретар АК	
4	Формування списків чергової атестації згідно з графіком та ознайомлення з ним педпрацівників під підпис	Жовтень-2025	Секретар АК	
	Прийом заяв педагогів про проходження атестації	До 10 жовтня 2025	Секретар АК	
	Складання графіка атестації педагогічних працівників	Жовтень 2025	Секретар АК	
5	I засідання АК: планування роботи на навчальний рік: - розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії; - затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій	До 10.10.2025	Голова АК, члени АК	

	атестації. - складання графіку плану роботи атестаційної комісії, їх затвердження.			
	Оприлюднення на вебсайті закладу інформації п.1 розділ III Положення про атестацію	Впродовж 5 робочих днів з дати засідання	Секретар АК	
6	Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів для атестації (у разі подання в електронній формі)		Голова АК, члени АК	
7	Перевірка наявності документів про підвищення кваліфікації педпрацівників	10.10.2025–18.12.2025	Секретар АК	
8	Прийняти заяви педагогічних працівників про проходження позачергової атестації або перенесення терміну чергової атестації, про присвоєння кваліфікаційних категорій та педагогічних звань	До 18.12.2025	Секретар АК	
9	II засідання АК: 1.Затвердження списку педагогів, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення атестації, подання документів педагогами, які атестуються позачергово	18.12.2025	Голова АК, члени АК	
10	III засідання АК: 1.Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються та перевірка їх достовірності, за потреби, встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення. 2.Оцінка професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту.	08.01.2026	Голова АК, члени АК	

	3. Прийняття рішення для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників про вивчення практичного досвіду їх роботи з визначенням зі складу членів атестаційної комісії тих членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогів, а також затвердження графіка заходів з їх проведення.			
11	Вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, що атестуються (за потреби), виконання графіка роботи АК	03.01.2026 -01.03.2026	Члени АК	
12	Запрошення педагогів на засідання АК	Березень 2026	Секретар АК	
13	IV засідання АК: атестація педагогічних працівників 1.Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників.	19.03.2026	Голова атестаційної комісії	
14	Оформлення атестаційних документів, надання атестаційних листів педагогічним працівникам	До 26.03.2026	Секретар АК	
15.	Аналіз підсумків атестації, підготовка звітної та статистичної документації	До 01.04 2026	Голова атестаційної комісії	