



**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Голова атестаційної комісії  
для КРИВОРУЧКО**

## **ПЛАН РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ**

**КЗ «ДНЗ №47 ВМР» НА 2024/2025 Н.Р.**

<b>№ n/n</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Примітка</b>
<b>1.</b>	Створення атестаційної комісії (АК) КЗ «ДНЗ №47 ВМР» для проведення атестації педагогічних працівників у 2025 році.	Вересень 2024	Голова атестаційної комісії	
<b>2</b>	Ознайомити педагогічних працівників з новим Положення про атестацію педагогічних працівників	Вересень 2024	Голова атестаційної комісії	
<b>3</b>	Оформлення атестаційного куточка	Жовтень 2024	Секретар АК	
<b>4</b>	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	Вересень - жовтень 2024	Голова атестаційної комісії, члени АК	
<b>5</b>	Формування списків чергової атестації згідно з графіком та ознайомлення з ним педпрацівників під підпис	Жовтень- 2024	Секретар АК	
<b>6</b>	<b>Засідання АК:</b> планування роботи на навчальний рік: - розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії; - планування роботи атестаційної комісії; - складання графіку засідань атестаційної комісії, його затвердження; - затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації; - визначення строків проведення	До 10.10.2024	Голова атестаційної комісії, члени АК	

	чергової атестації та подання відповідних документів; - визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів для атестації (у разі подання в електронній формі); - про розгляд заяв щодо перенесення строку чергової атестації.			
7	Оприлюднення на вебсайті закладу інформації п.1 розділ III Положення про атестацію	13.10.2024	Секретар АК	
8	Прийняти заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації або перенесення терміну чергової атестації, про присвоєння кваліфікаційних категорій та педагогічних звань працівників КЗ «ДНЗ №47 ВМР»	До 20.12.2024	Секретар АК	
9	Перевірка наявності документів про підвищення кваліфікації педпрацівників	10.10.2024 – 18.12.2024	Секретар АК	
10	<b>Засідання АК:</b> 1. Затвердження списку педагогів, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення атестації, подання документів педагогами, які атестуються позачергово	20.12.2024	Голова атестаційної комісії, члени АК	
10	<b>Засідання АК:</b> 1. Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються та перевірка їх достовірності, за потреби, встановлення дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення. 2. Оцінка професійних компетентностей педагогічних працівників з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту. 3. Про результати	Січень 2025	Голова атестаційної комісії, члени АК	

	самооцінювання рівня професійних компетентностей педагогів. 4.Прийняття рішення для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників про вивчення практичного досвіду їх роботи з визначенням зі складу членів атестаційної комісії тих членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогів, а також затвердження графіка заходів з їх проведення.			
<b>11</b>	Вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, що атестуються (за потреби), виконання графіка роботи АК	01.11.2024 - 01.03.2025	Члени АК	
<b>12</b>	<b>Засідання АК</b> (за потреби) з розгляду питань: - про результати вивчення практичного досвіду роботи педагогів, що атестуються.	Лютий 2025	Голова атестаційної комісії, члени АК	
<b>13</b>	Запрошення педагогів на засідання АК	Березень 2025	Секретар АК	
<b>14</b>	<b>Засідання АК:</b> атестація педагогічних працівників 1.Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників.	20.03.2025	Голова атестаційної комісії, члени АК	
<b>15.</b>	Оформлення атестаційних документів, надання атестаційних листів педагогічним працівникам	23.03.2025	Секретар АК	
<b>16</b>	Аналіз підсумків атестації, підготовка звітної та статистичної документації	До 01.04. 2025	Голова атестаційної комісії	